

Инструкция по работе на портале дистанционного обучения



Данный документ является краткой инструкцией по работе на портале дистанционного обучения ГБОУ школы 258 Санкт-Петербурга <https://do.school258.ru/>

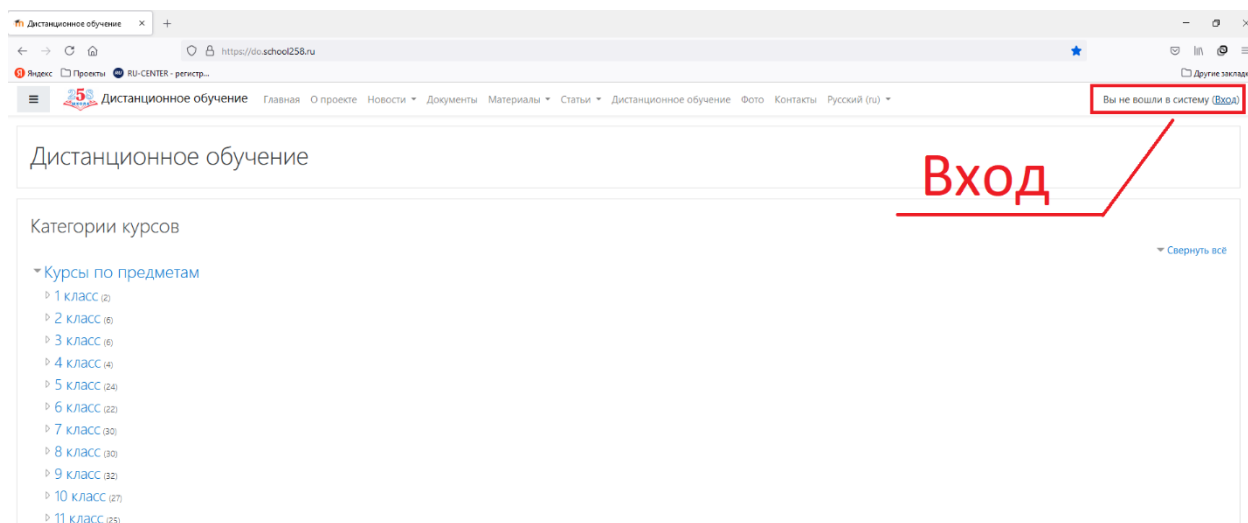
С помощью данного документа Вам будут понятны принципы работы среды Moodle.

Прежде, чем начать работать в данной системе необходимо пройти авторизацию.

Авторизация и настройка профиля пользователя

Первый шаг при работе на портале дистанционного обучения ГБОУ школы 258 Санкт-Петербурга это авторизация.

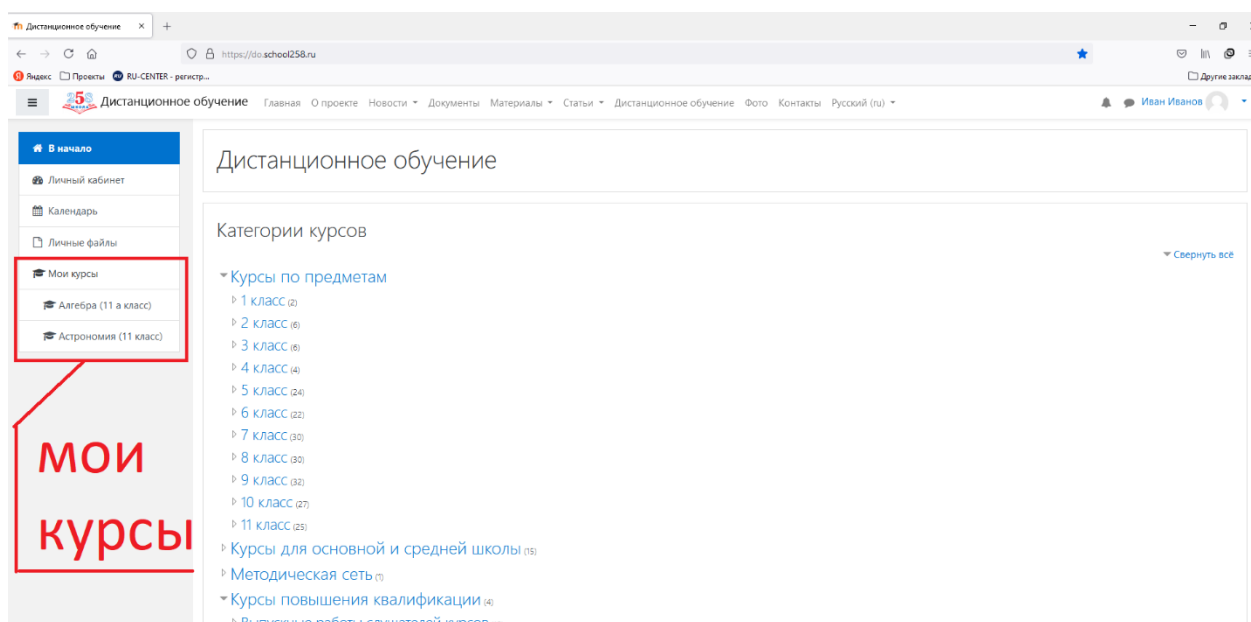
Логин и пароль выдает администратор сайта. Обратиться к нему можно через классного руководителя. Для авторизации не обходимы: фамилия, имя обучающегося и электронная почта, на которую будут приходить все уведомления.



После авторизации Ваш ребенок получает доступ к своим курсам и определенные права при работе с курсами, например, возможность участвовать в чатах, выполнять тесты и задания, просматривать свои оценки.

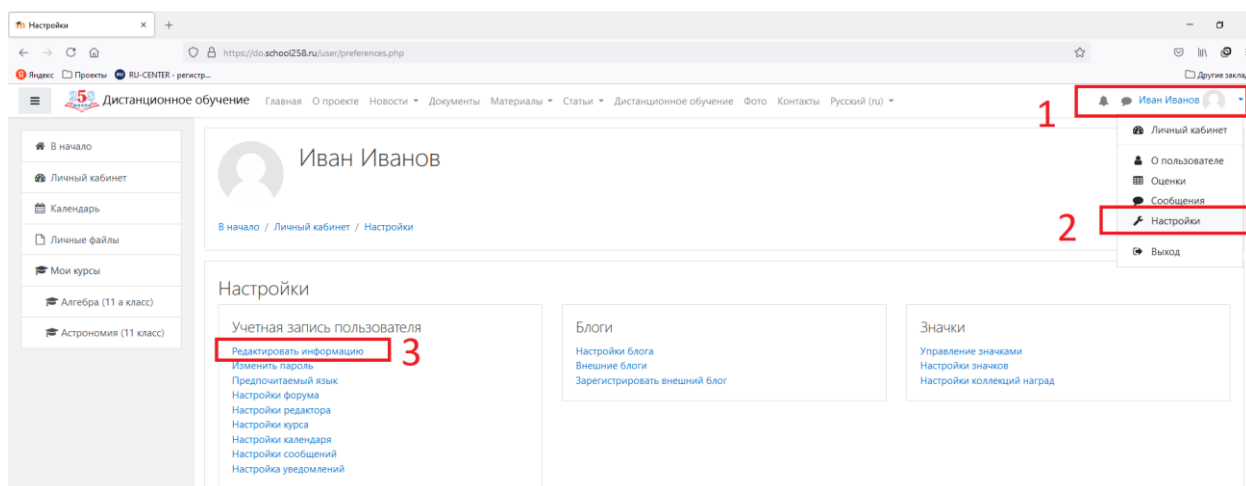
Если Ваш ребенок работает не за личным компьютером, убедитесь, что он вышел из системы перед тем как выключить браузер, чтобы никто не мог воспользоваться его учетной записью.

После авторизации в левом меню будет отображаться раздел «Мои курсы».



Нажмите на название раздела «Мои курсы» - и в центральной колонке Вы увидите названия курсов, на которые записан Ваш ребенок. Перейти к необходимому курсу можно, нажав на его название. Чаще всего запись на курс осуществляет преподаватель. Но, каждый обучающийся может запросить доступ к курсу, который подтвердит педагог.

После авторизации у Вас появляется возможность редактировать свои личные данные в среде Moodle – свой профиль



Проверьте правильно ли заполнены все поля формы, можете заполнить пустые поля и загрузить свою фотографию.

Перейдя в раздел «личный кабинет» / «настройки» у Вас есть возможность изменить пароль, включить функцию отслеживания новых сообщений на форумах, включить автоподписку на форум, определить формат сообщений электронной почты.

Восстановление логина и пароля

Если вы забыли логин или пароль воспользуйтесь формой восстановления см. рис ниже

На следующем шаге укажите свой логин или адрес электронной почты в соответствующее поля формы и нажмите кнопку Найти см рис

Восстановление забытого пароля

https://do.school258.ru/login/forgot_password.php

Яндекс Проекты RU-CENTER - регистр...

Дистанционное обучение Главная О проекте Новости Документы Материалы Статьи Дистанционное обучение Фото Контакты Русский (ru)

Дистанционное обучение

[В начало](#) / [Вход](#) / Восстановление забытого пароля

Для сброса пароля укажите ниже Ваш логин или адрес электронной почты. Если Ваша учетная запись есть в базе данных, на Ваш адрес электронной почты будет отправлено письмо, содержащее инструкции по восстановлению доступа

Поиск по логину

Логин

Найти

Поиск по адресу электронной почты

Адрес электронной почты

Найти

Нажмите кнопку «Продолжить»

Восстановление забытого пароля

https://do.school258.ru/login/forgot_password.php

Яндекс Проекты RU-CENTER - регистр...

Дистанционное обучение Главная О проекте Новости Документы Материалы Статьи Дистанционное обучение Фото Контакты Русский (ru)

Дистанционное обучение

[В начало](#) / [Вход](#) / Восстановление забытого пароля

Если Вы указали верный логин или адрес электронной почты, то Вам будет отправлено электронное письмо. Оно содержит простые инструкции для завершения процедуры изменения пароля. Если после этого возникнут какие-то сложности, свяжитесь с администратором сайта.

Продолжить

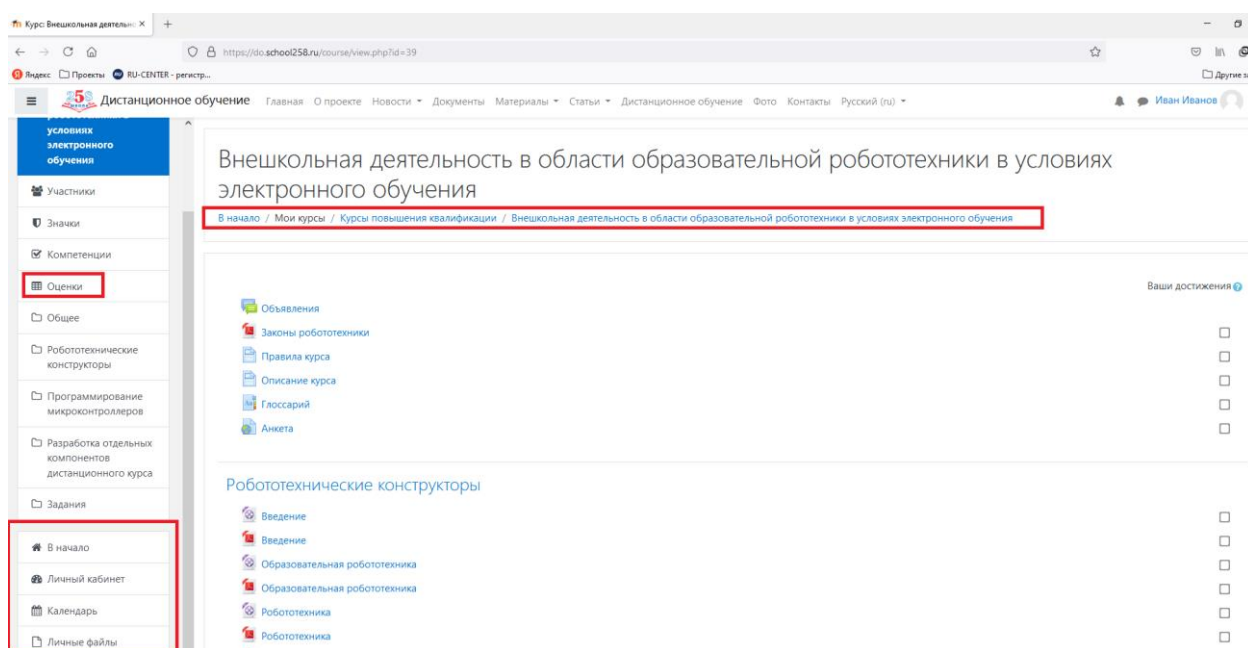
Если Вы указали верный логин или адрес электронной почты, то Вам будет отправлено электронное письмо. Перейдите по ссылке указанной в письме

Введите и повторите ниже новый пароль, затем нажмите кнопку Установить пароль, новый пароль будет сохранен, и Вы зайдете на портал. Пароль должен содержать символов – не менее 8, цифр – не менее 1, строчных букв – не менее 1, прописных (заглавных) – не менее 1.

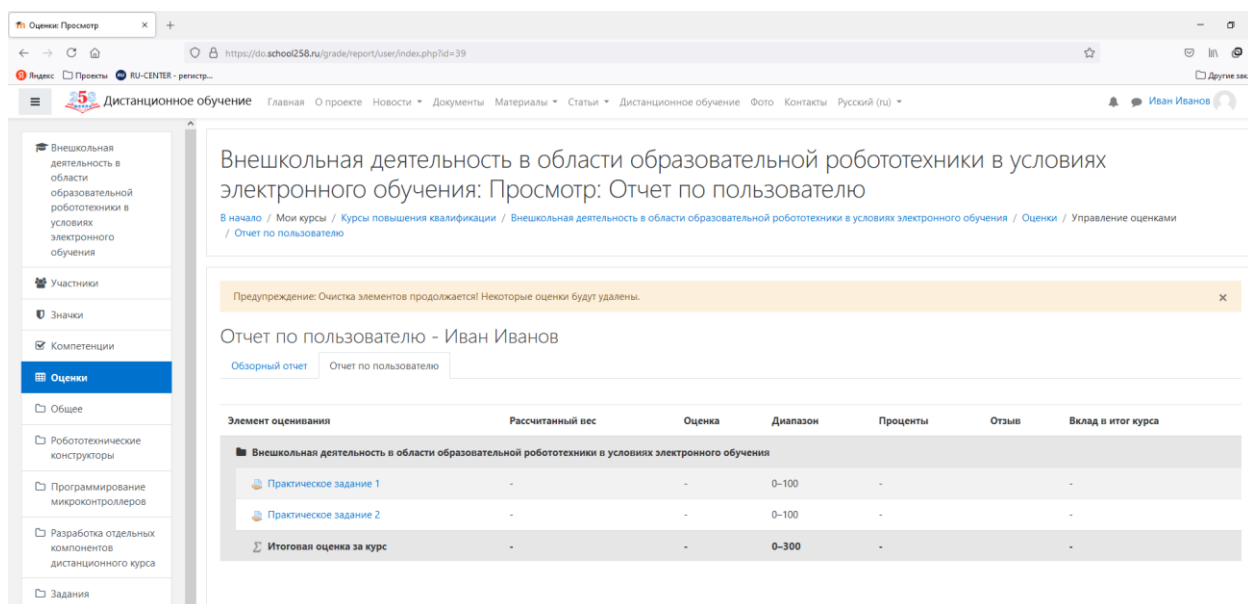
Структура учебной среды Moodle.

Учебная среда Moodle имеет блочную структуру. В центральной части размещается содержание электронного курса. В левой колонке – блоки навигации и управления курсом, а в правой – информационные блоки.

В верхней части находится строка навигации, в которой представлен полный путь к текущему элементу курса. С ее помощью всегда можно вернуться на главную страницу курса, на список курсов данной категории, на весь список доступных Вашему ребенку курсов.



Рассмотрим подробнее назначение блоков, размещающихся в левой колонке. Навигация - переход по страницам внутри курса и по страницам сайта, аналогично строке навигации. Участники – просмотр списка студентов данного курса и информации из их профилей. Настройки. Управление курсом. В этом блоке располагается кнопка “Оценки”. Нажав на нее, Вы увидите Ваш журнал оценок.



Внешкольная деятельность в области образовательной робототехники в условиях электронного обучения: Просмотр: Отчет по пользователю

В начало / Мои курсы / Курсы повышения квалификации / Внешкольная деятельность в области образовательной робототехники в условиях электронного обучения / Оценки / Управление оценками / Отчет по пользователю

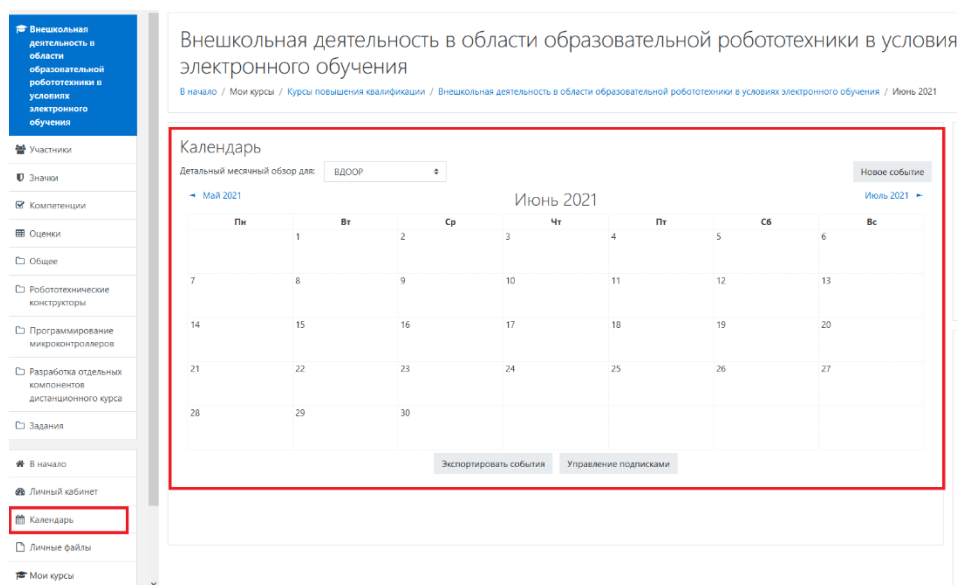
Предупреждение: Очистка элементов продолжается! Некоторые оценки будут удалены.

Отчет по пользователю – Иван Иванов

Обзорный отчет | Отчет по пользователю

Элемент оценивания	Рассчитанный вес	Оценка	Диапазон	Проценты	Отзыв	Вклад в итог курса
Внешкольная деятельность в области образовательной робототехники в условиях электронного обучения						
Практическое задание 1	-	-	0-100	-	-	-
Практическое задание 2	-	-	0-100	-	-	-
Итоговая оценка за курс	-	-	0-300	-	-	-

Здесь Вы найдете список всех заданий курса, обозначение категории задания, колонку для оценок и колонку для отзыва (комментария) преподавателя на Ваше задание. Нажав на название любого из заданий, Вы перейдете к нему. Блок навигации Строка навигации Журнал оценок Правая колонка содержит блоки организации учебного процесса. Данные модули носят информационный характер. Чаще всего, в курсах присутствует блок «Последние новости», «Предстоящие события» и «Последние действия». В правой колонке находится и такой важный блок, как «Календарь».



Внешкольная деятельность в области образовательной робототехники в условиях электронного обучения

В начало / Мои курсы / Курсы повышения квалификации / Внешкольная деятельность в области образовательной робототехники в условиях электронного обучения / Июнь 2021

Календарь

Детальный месячный обзор для: ВООР

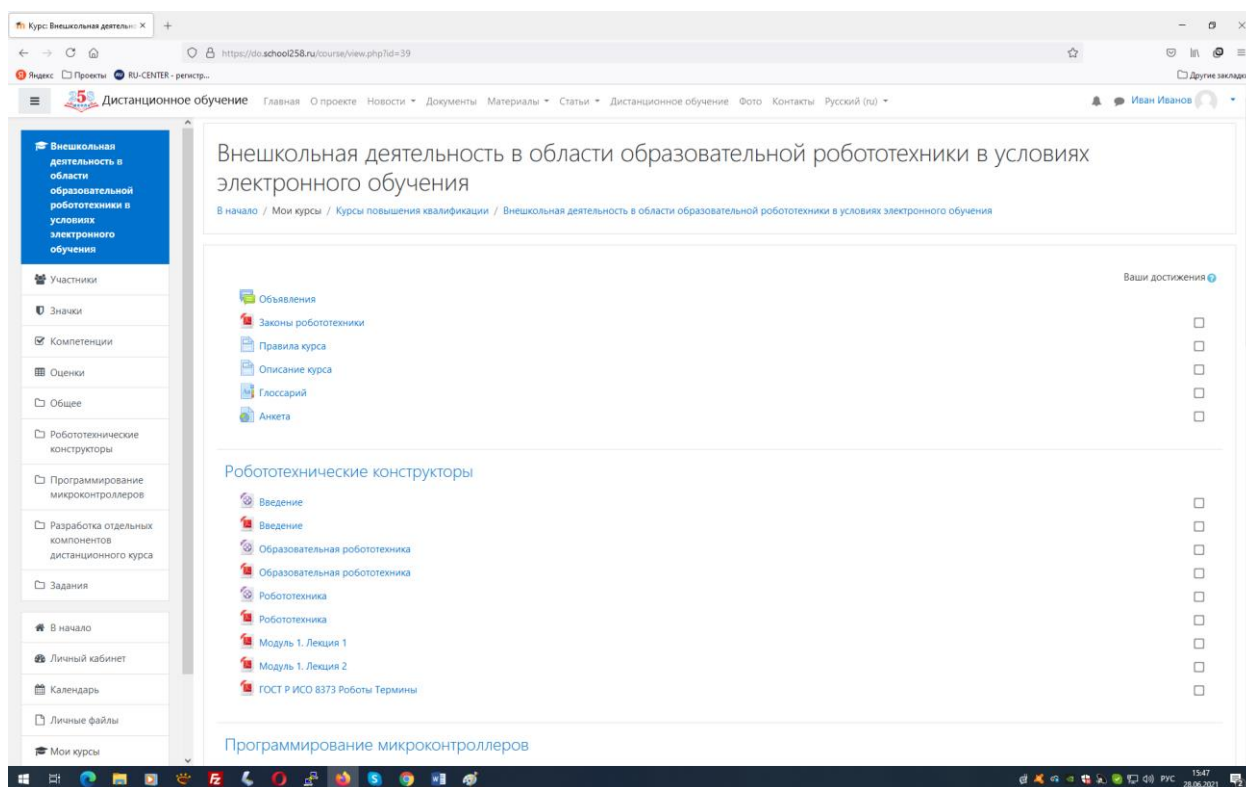
Май 2021 | Июнь 2021 | Июль 2021

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Экспортировать события | Управление подписками

В календаре отмечены все важные события для всех пользователей Moodle, для курса, для Вашей группы, для Вас лично. Категория события отражена в

календаре цветом в соответствии с легендой. При наведении мыши на конкретную дату выводится содержание события. При желании можно сразу же перейти по ссылке на соответствующий элемент курса. В правой части, кроме календаря, могут находиться дополнительные блоки, например, блок «Пользователи на сайте» отображает список студентов, находящихся в Moodle в данный момент. Содержание электронного курса. Работа с элементами курса. Рассмотрим содержательную часть электронного курса. Курс состоит из модулей (разделов). В начале каждого курса есть организационно-информационный блок, который содержит аннотацию к программе, расписание занятий, новостной форум, форум по курсу и другие организационно - информационные материалы по дисциплине в целом. Пример строения модуля Вы можете видеть на рисунке





При выполнении каждого задания необходимо следовать подробным инструкциям и требованиям по его выполнению. Оценки за выполнение заданий вносятся в Журнал оценок. Теоретическая часть модуля может быть представлена видеолекциями, html страницами, элементами “книга” и “лекция”, ссылками на интернет ресурсы, файлами. Для просмотра документа нажмите на его название. Некоторые типы ресурсов Вы сможете просматривать прямо в среде Moodle, некоторые – во всплывающем окне. Кроме учебных и информационных материалов, предоставляемых в Moodle, Ваш преподаватель будет давать Вам задания и оценивать их выполнение.



Как добавить ответ на задание. 1. Для того чтобы прикрепить ответ на задание нажмите кнопку Добавить ответ на задание см. рисунок. В открывшемся окне нажмите кнопку «Добавить» (см рисунок)

Внешкольная деятельность в области образовательной робототехники в условиях электронного обучения

[В начало](#) / [Мои курсы](#) / [Курсы повышения квалификации](#) / [Внешкольная деятельность в области образовательной робототехники в условиях электронного обучения](#) / [Задания](#) / [Практическое задание 1](#)

Практическое задание 1

Практическое задание 1 проверяет усвоение учебного материала модуля 2

[Практическое задание 1.pdf](#)

Состояние ответа

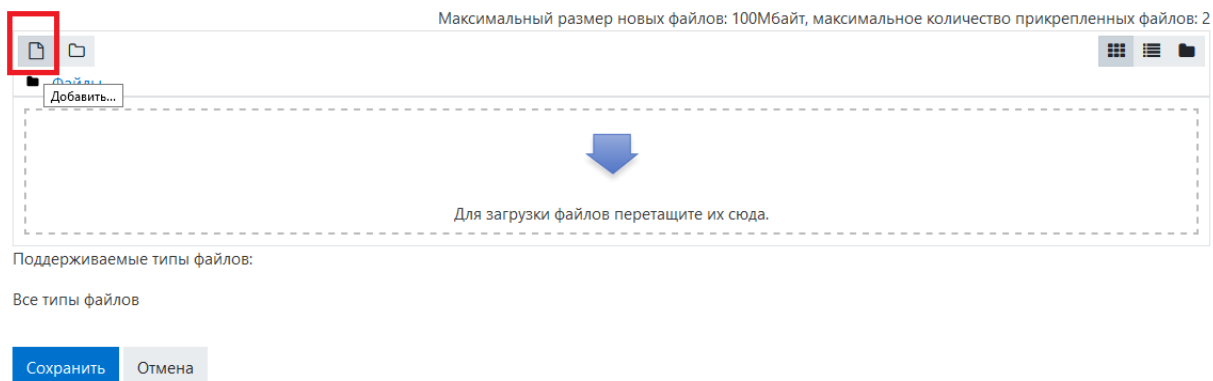
Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	-

Комментарии к ответу

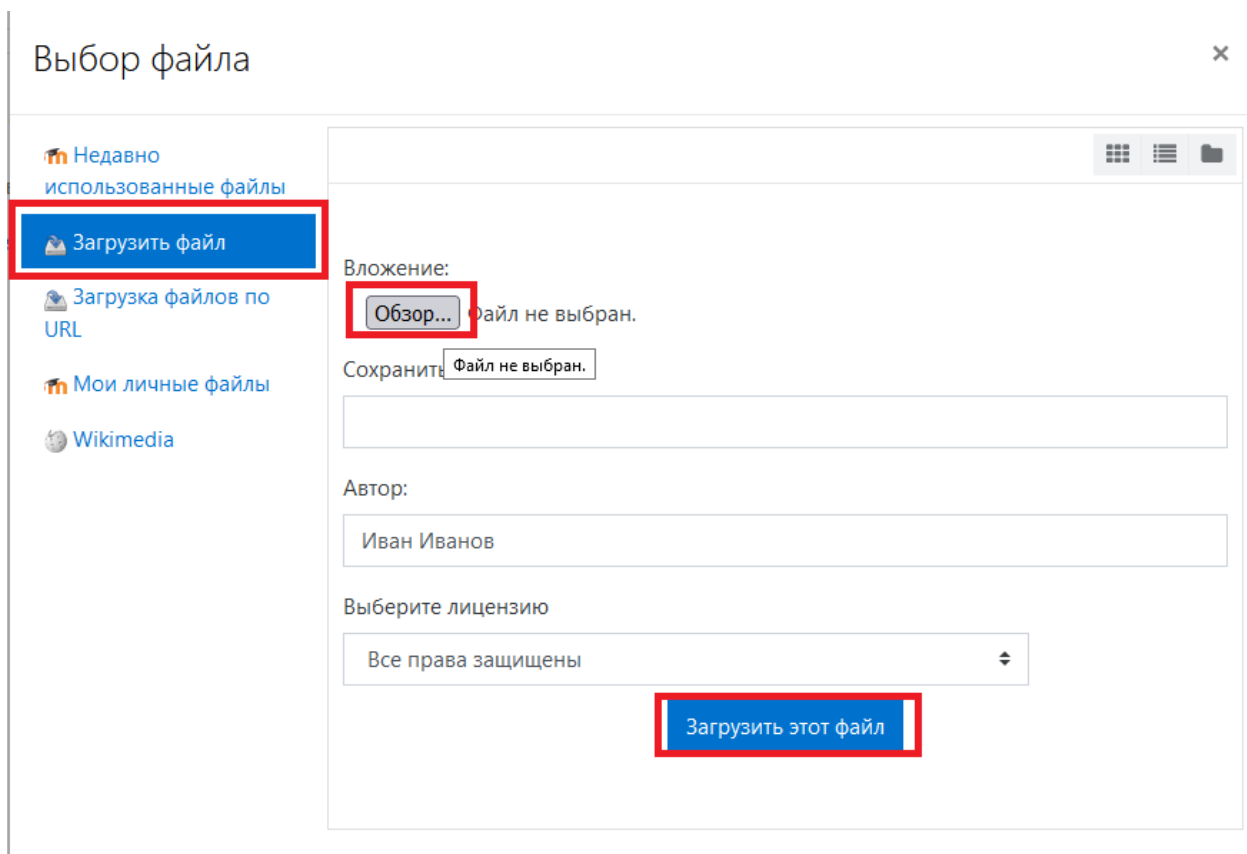
Комментарии (0)

Добавить ответ на задание

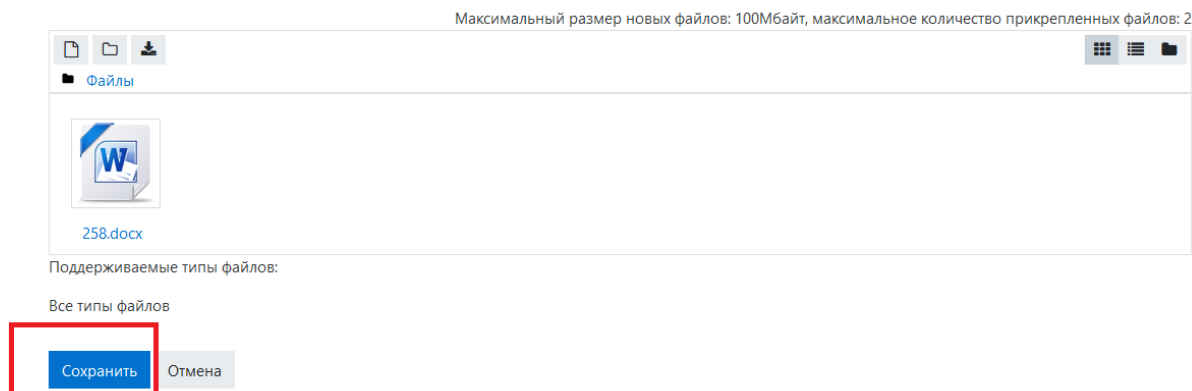
You have not made a submission yet



Нажмите кнопку Обзор и выберите файл с ответом на своем компьютере, затем нажмите кнопку «Загрузить файл»



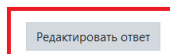
Ваш документ появится в окне файлы, нажмите кнопку «Сохранить»



Если Вы хотите изменить свой ответ нажмите на кнопку «Редактировать ответ»

Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	Понедельник, 28 Июнь 2021, 17:56
Ответ в виде файла	258.docx
Комментарии к ответу	Комментарии (0)



Внесение изменений в представленную работу



Когда задание будет проверено преподавателем в соответствующем поле статус сменится на Оценено, а в нижней части страницы будет отображаться выставлена оценка и указан преподаватель, проверивший Вашу работу

Практическое задание 1

Практическое задание 1 проверяет усвоение учебного материала модуля 2

 [Практическое задание 1.pdf](#)


Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Оценено
Последнее изменение	Понедельник, 28 Июнь 2021, 17:56
Ответ в виде файла	 258.docx
Комментарии к ответу	 Комментарии (0)

Редактировать ответ

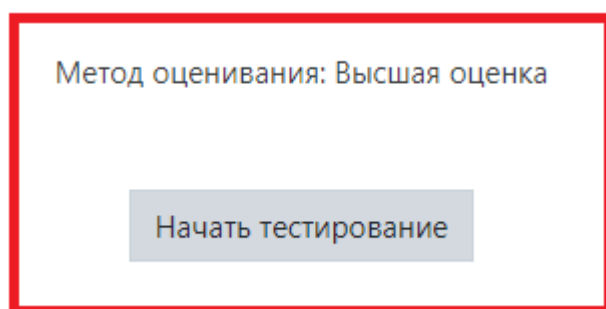
Внесение изменений в представленную работу

ОТЗЫВ

Оценка	100,00 / 100,00
Оценено в	Понедельник, 28 Июнь 2021, 17:57
Оценено	 Ирина Петровна

Обращаем Ваше внимание! На проверку заданий преподавателю требуется время. Продолжайте изучать следующие дисциплины и выполнять задания.

Тестирование Наиболее часто используемый для самоконтроля, текущего и итогового контроля инструмент – тестирование 1. Для начала тестирования нажмите одноименную кнопку «Начать тестирование»



После ответа на все вопросы нажмите кнопку «Закончить попытку»

Вопрос 7

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Отметить вопрос

Редактировать вопрос

Угол между листом и расположенной выше частью стебля называется:

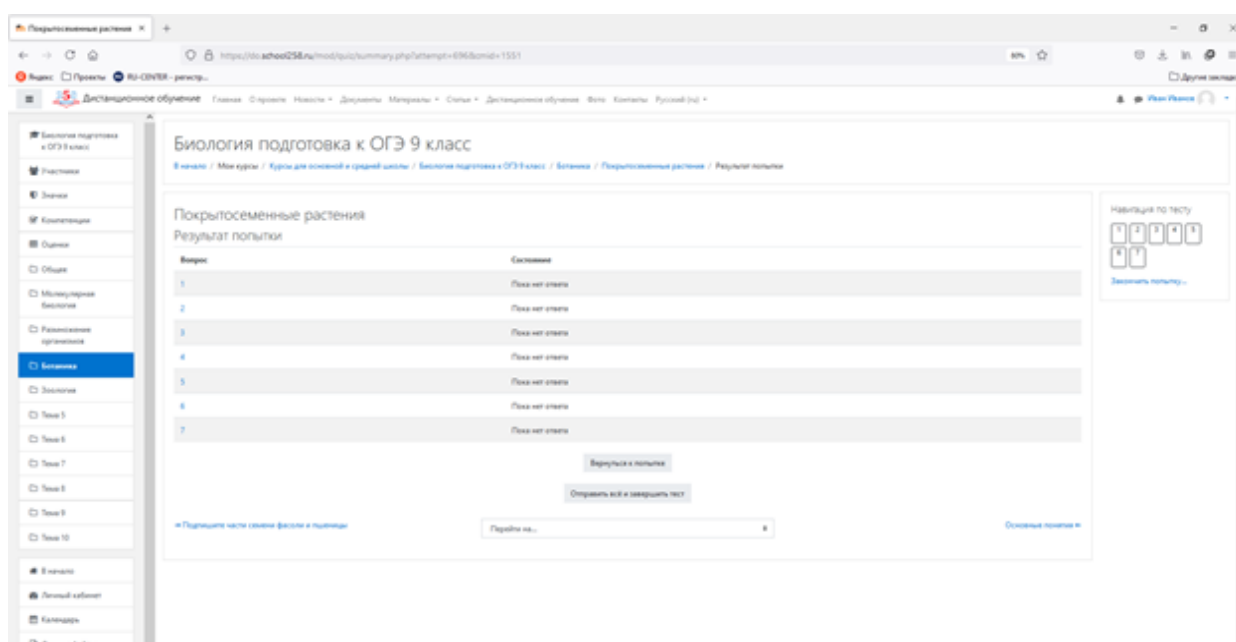
Выберите один ответ:

- ☐ пазуха листа
- ☐ пазушная почка
- ☐ узел
- ☐ междоузлие

Предыдущая страница

Закончить попытку...

Если в списке Состояние есть пункт Пока нет ответа – значит вы не ответили на данный вопрос, для возврата к тесту воспользуйтесь кнопкой «Вернуться к попытке»



Если Вы ответили на все вопросы и готовы увидеть результаты нажмите кнопку «Отправить все» и «завершить тест». В окне Подтверждение еще раз нажмите кнопку «Отправить» все и заверить тест или кнопку Отмена, если данное окно вышло случайно.

Покрытосеменные растения

Результат попытки

Вопрос	Состояние
1	Пока нет ответа
2	Пока нет ответа
3	Пока нет ответа
4	Пока нет ответа
5	Пока нет ответа
6	Пока нет ответа
7	Пока нет ответа

[Вернуться к попытке](#)
[Отправить всё и завершить тест](#)

После заверения теста выйдет окно с результатами тестирования. Доступ к модулям или дисциплинам курса может быть заблокирован до выполнения определенных условий, завершения одного блока или получения оценки по тесту или заданию и т.п.

Покрытосеменные растения

Результат попытки

Вопрос	Состояние
1	Пока нет ответа
2	Пока нет ответа
3	Пока нет ответа
4	Пока нет ответа
5	Пока нет ответа
6	Пока нет ответа
7	Пока нет ответа

[Вернуться к попытке](#)
[Отправить всё и завершить тест](#)

Отметка рядом с названием элемента может быть использована для отображения завершения элемента. Если показано поле с пунктирной границей - это значит, что отметка появится автоматически после завершения

элемента в соответствии с установленными преподавателем условиями. Если показано пустое поле со сплошной границей - , то Вы можете щелкнуть по нему и установить галочку, чтобы отметить завершение элемента (при повторном щелчке отметка снимается). Отметка не обязательна и является лишь способом отслеживания Вашего продвижения в курсе. Для общения студентов и преподавателей в среде Moodle предусмотрены такие элементы как форум и чат. Эти интерактивные средства коммуникации могут использоваться для проведения дискуссий.